

Factura

ARISTIDES ARNOLDO, ARÉVALO ARÉVALO
Nit Emisor: 17440300
ARISTIDES ARNOLDO AREVALO AREVALO
12 CALLE 25-16 COLONIA ALAMEDA, zona 18, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F1332C68-2C12-4F6B-B893-89C89C9E9787
Serie: F1332C68 Número de DTE: 739397483
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 29-dic-2022 08:59:52
Fecha y hora de certificación: 05-dic-2022 08:59:52

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación según contrato administrativo No. 2022-10-3-696 correspondiente del mes de Diciembre de 2022.	19,500.00	0.00	0.00	19,500.00	IVA 2,089.285714
TOTALES:					0.00	0.00	19,500.00	IVA 2,089.285714

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Licda. Pahola Méndez Mata
Directora
Instituto Geográfico Nacional

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/12/2022 08:59:52
Emisor:	17440300 - ARISTIDES ARNOLDO, ARÉVALO ARÉVALO
Establecimiento:	1 - ARISTIDES ARNOLDO AREVALO AREVALO
Receptor:	3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ 19,500
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	F1332C68-2C12-4F6B-B893-89C89C9E9787
Serie:	F1332C68
Número del DTE:	739397483
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220221205T08:59:5906:00F1332C682C124F6BB89389C89C9E9787
Fecha de la consulta:	05/12/2022 09:01:12

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: DICIEMBRE 2022
REGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: "SERVICIOS PROFESIONALES PARA COLABORAR EN ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO, ANÁLISIS DE PROPUESTAS Y ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN GENERAL EN TEMAS DE INTERÉS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN"
TIPO DE SERVICIO: PROFESIONALES
PRESTADO EN: INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
NO. DE CONTRATO: 2022-10-3-696
PLAZO DEL CONTRATO: DEL 03 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2022-10-3-696, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios profesionales para colaborar en actividades de seguimiento respecto a los diferentes planes que se desarrollan en la institución:

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en el seguimiento de verificación de cumplimiento de ejecución de metas físicas que se tienen programadas en el POA 2022 en las diferentes divisiones que conforman el instituto correspondiente al mes de diciembre de 2022.

Resultados: Cumplimiento de metas físicas y financieras programadas en el POA 2022.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en el seguimiento de verificación de cumplimiento de ejecución de la programación de compras PAC 2022.

Resultados: Cumplimiento programación anual de compras ejercicio fiscal 2022.

2. Servicios profesionales para colaborar en el análisis de propuestas relacionadas con la implementación y seguimiento de procedimientos internos relacionados con las competencias institucionales:

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en el análisis de la ejecución presupuestaria para el tercer cuatrimestre en el Instituto Geográfico Nacional.

Resultados: Permitir el cumplimiento de metas físicas y financieras programadas en el POA del Instituto Geográfico Nacional, así como la optimización en la calidad de gasto.

3. Servicios profesionales para colaborar en la orientación respecto a instrucciones relacionadas con el correcto desarrollo de actividades del instituto Geográfico Nacional:

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en dar orientación para el cumplimiento de la ejecución de los proyectos que se tienen trazados en las diferentes Divisiones del Instituto.

Resultados: Servicio mejorado a los usuarios del Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en la verificación de diferentes documentos que ingresan o egresan del Instituto, tales como oficios, providencias, circulares y expedientes de diferente índole, realizando un análisis y opinión para los efectos que corresponden.

Resultados: Mayor efectividad en las respuestas a diferentes requerimientos, así como mayor exactitud en las instrucciones que son giradas por las autoridades.

4. Servicios profesionales para colaborar en asistir a la Dirección General participando en reuniones dentro y fuera de la institución, respecto a temas de interés para la institución:

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en asistir a la Dirección en la participación de Consejo Técnico Administrativo y Consejo Técnico, los cuales se llevan a cabo en las instalaciones del Instituto, participando los jefes de todas las Divisiones y Áreas de trabajo.

Resultados: Fortalecimiento en los diferentes procesos que se llevan a cabo en las Divisiones que conforman el Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales a la Dirección en la participación de reuniones con Diputados del Congreso de la Republica, funcionarios del MAGA, y funcionarios de otras instituciones tratando temas administrativos y presupuestarios, los cuales servirán para mejorar el tiempo y efectividad de respuesta en los requerimientos que son ingresados en el IGN.

Resultados: Gestiones oportunas para evitar contratiempos con la ejecución del presupuesto asignado para el presente ejercicio fiscal.

5. Servicios profesionales en otras actividades que le sean asignadas:

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en relación a diferentes procesos de carácter administrativo y financiero, para la verificación de procedimientos que subsanen los diferentes hallazgos que han sido establecidos por la Contraloría General de Cuentas y Auditoria Interna del MAGA.

Resultados: Fortalecimiento en el cumplimiento de normas para cada procedimiento que se lleva a cabo en el Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en la recopilación de información para realizar la memoria de logros o labores en el presente ejercicio fiscal en el Instituto Geográfico Nacional.

Resultados: Transparencia y evidencia de la calidad en el gasto público durante el ejercicio fiscal 2022.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en relación al análisis y seguimiento en los procesos de creación de plazas 011, 021 y 031 para el Instituto Geográfico Nacional.

Resultados: Fortalecimiento institucional en el IGN, logrando un avance que generará una respuesta inmediata a los diferentes usuarios del Instituto.

F. 
Nombre: Aristides Arnoldo Arévalo Arévalo
Numero de DPI: 2564 73889 0101
Telefono: 5865 8703

F. 
Licda. Pahlola Méndez Mata
Directora
Instituto Geográfico Nacional


INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: DEL 03 DE OCTUBRE AL 31 DICIEMBRE DE 2022
REGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: "SERVICIOS PROFESIONALES PARA COLABORAR EN ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO, ANÁLISIS DE PROPUESTAS Y ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN GENERAL EN TEMAS DE INTERÉS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN"
TIPO DE SERVICIO: PROFESIONALES
PRESTADO EN: INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
NO. DE CONTRATO: 2022-10-3-696
PLAZO DEL CONTRATO: DEL 03 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2022-10-3-696, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe final de actividades realizadas:

ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios profesionales para colaborar en actividades de seguimiento respecto a los diferentes planes que se desarrollan en la institución:

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en el seguimiento de verificación de cumplimiento de ejecución de metas físicas que se tienen programadas en el POA 2022 en las diferentes divisiones que conforman el instituto correspondiente al mes de octubre de 2022.

Resultados: Cumplimiento de metas físicas y financieras programadas en el POA 2022.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en el seguimiento de verificación de cumplimiento de ejecución de la programación de compras PAC 2022.

Resultados: Cumplimiento programación anual de compras ejercicio fiscal 2022.

2. Servicios profesionales para colaborar en el análisis de propuestas relacionadas con la implementación y seguimiento de procedimientos internos relacionados con las competencias institucionales:

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en el análisis de la ejecución presupuestaria para el tercer cuatrimestre en el Instituto Geográfico Nacional.

Resultados: Permitir el cumplimiento de metas físicas y financieras programadas en el POA del Instituto Geográfico Nacional, así como el cumplimiento en la programación del PAC.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en darle seguimiento a los procesos de oferta electrónica, cotización y licitación que se han llevado a cabo en el Instituto, revisando para el efecto todas las etapas de cada uno de los procesos.

Resultados: Permitir el cumplimiento de metas físicas y financieras programadas en el POA, aunando a esto el desarrollo tecnológico para el Instituto Geográfico Nacional.

3. Servicios profesionales para colaborar en la orientación respecto a instrucciones relacionadas con el correcto desarrollo de actividades del instituto Geográfico Nacional:

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en dar orientación en la modificación de los proyectos que se tienen trazados en las diferentes Divisiones del Instituto, recopilando información necesaria para obtener el apoyo de las Autoridades del MAGA.

Resultados: servicio mejorado a los usuarios del Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en dar orientación para el cumplimiento de la ejecución de los proyectos que se llevan a cabo en las diferentes Divisiones del Instituto.

Resultados: Servicio mejorado a los usuarios del Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en la verificación de diferentes documentos que ingresan o egresan del Instituto, tales como oficios, providencias, circulares y expedientes de diferente índole, realizando un análisis y opinión para los efectos que corresponden.

Resultados: Mayor efectividad en las respuestas a diferentes requerimientos, así como mayor exactitud en las instrucciones que son giradas por las autoridades.

4. Servicios profesionales para colaborar en asistir a la Dirección General participando en reuniones dentro y fuera de la institución, respecto a temas de interés para la institución:

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en asistir a la Dirección en la participación de Consejo Técnico Administrativo y Consejo Técnico, los cuales se llevan a cabo en las instalaciones del Instituto, participando los jefes de todas las Divisiones y Áreas de trabajo.

Resultados: Fortalecimiento en los diferentes procesos que se llevan a cabo en las Divisiones que conforman el Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales a la Dirección en la participación de reuniones con Diputados del Congreso de la Republica, funcionarios del MAGA, y funcionarios de otras instituciones tratando temas administrativos y presupuestarios, los cuales servirán para mejorar el tiempo y efectividad de respuesta en los requerimientos que son ingresados en el IGN.

Resultados: Gestiones oportunas para evitar contratiempos con la ejecución del presupuesto asignado para el presente ejercicio fiscal.

5. Servicios profesionales en otras actividades que le sean asignadas:

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en relación a diferentes procesos de carácter administrativo y financiero, para la verificación de procedimientos que subsanen los

diferentes hallazgos que han sido establecidos por la Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna del MAGA.

Resultados: Fortalecimiento en el cumplimiento de normas para cada procedimiento que se lleva a cabo en el Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en la recopilación de información para realizar la memoria de logros o labores en el presente ejercicio fiscal en el Instituto Geográfico Nacional.


Resultados: Transparencia y evidencia de la calidad en el gasto público durante el ejercicio fiscal 2022.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en relación a diferentes procesos de carácter administrativo y financiero, para la verificación de manuales de organización y de procedimientos del Instituto Geográfico Nacional.

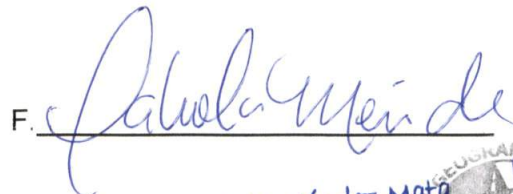
Resultados: Fortalecimiento y prontitud en diferentes procesos correspondientes a las actividades relacionadas con el Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Colaboré con servicios profesionales en relación al análisis y seguimiento en los procesos de creación de plazas 011, 021 y 031 para el Instituto Geográfico Nacional.

Resultados: Fortalecimiento institucional en el IGN, logrando un avance que generará una respuesta inmediata a los diferentes usuarios del Instituto.



F. _____
Nombre: Aristides Arnoldo Arévalo Arévalo
Numero de DPI: 2564 73889 0101
Telefono: 5865 8703



Lidia Pahola Méndez Mata
Directora
Instituto Geográfico Nacional





**Colegio de Economistas, Contadores Públicos y
Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Arístides Arnoldo Arévalo Arévalo , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 26935 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2023** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**diciembre/2022**) Timbre (**diciembre/2022**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los cuatro días del mes de agosto de dos mil veintidos.

Profesión: Admo. Pública con Orientación en Proyectos Públicos/UMG ;/, Colegiado(a)
el: **05/02/2020**



Lic. Luis Alberto Castellanos Morales
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 4 de agosto de 2022 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 2360-2953, 2360-6367, 2360-4944. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

04/08/2022 16:08

as

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, Tercer Nivel oficina 340
Tels. 23602953, 23606367 23604944 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

b929f30841d56d8f6a8b30727245decc

